

REPUBLICA MOLDOVA

Consiliul Raional Soroca

D O S A R nr. 01-2D 6/6

Documente privind justificarea adoptării Deciziei Consiliului Raional

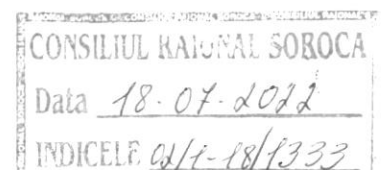
„ Cu privire la raportul de activitate al IP Gimnaziul Rublenița”

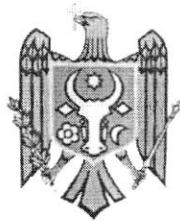
Data constituirii _____ 2022

Total file –

Termen de păstrare - permanent

or. Soroca





Stimate domnule Președinte,

Direcția Învățământ Soroca a Consiliului Raional, roagă să fie inclus proiectul deciziei în ordinea de zi a ședinței Consiliului Raional cu următoarea întrebare:

„ Cu privire la raportul de activitate al IP Gimnaziul Rublenița”

Cu respect,

Dlui Veaceslav RUSNAC,
Președinte al raionului Soroca

Alina CATAN,
Directorul IP Gimnaziul Rublenița

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alina Catan', written over a horizontal line.



Proiect

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA

DECIZIE

„ Cu privire la raportul de activitate al
IP Gimnaziul Rublenița”

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședință ordinară pe data de _ august 2022, luând în dezbatere:
-Expunerea de motive din nota informativă la proiectul de decizie „Cu privire la raportul de activitate al IP Gimnaziul Rublenița” cu nr. 67 din 13.07.2022;

Având în vedere:

-Raportul de expertiza juridică al Serviciului de Asistență Juridică (nr. _____ din _____);

În temeiul :

- art. 43 alin.(2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală;
- art.21 alin.(1), art. 141 alin 1) lit.b) al Codului Educației nr.152/2014;
- art. 33 alin. (1) al Legii nr.287/2017 contabilității și raportării financiare,
- Statutul Instituției Publice Rublenița înregistrat de Ministerul Justiției cu Nr.5857 din 02.03.2016.

DECIDE:

1. Se ia act de Raportul de activitate al IP Gimnaziul Rublenița conform anexei nr.1 ;
2. Se aprobă situația financiară a IP Gimnaziul Rublenița pentru anul 2021, conform anexei nr.2;
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale și totodată se comunică prin transmiterea copiilor:
 - Președintele Raionului Soroca;
 - Direcția Învățământ;
 - IP Gimnaziul Rublenița;

Elaborat:

Directorul IP Gimnaziul Rublenița

Alina CATAN

Coordonat:

Președintele raionului Soroca

Veaceslav RUSNAC

Vicepreședintele raionului Soroca

Svetlana PĂUNESCU

Avizat:

Secretarul Consiliului Raional Soroca

Stela ZABRIAN

Nota justificativă
la proiectul deciziei Consiliului Raional

nr. 67

din 13.07.2022

1. Autorul

Proiectul de decizie,,Cu privire la raportul de activitate al IP Gimnaziul Rublenița este elaborat de IP Gimnaziul Rublenița.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Prezentul proiect de decizie este elaborat în baza art.43 alin.(2) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală; art.21 alin(1),art.141 alin.1) lit.b) al Codului Educației nr.152/2014;art.33 alin.(1) al Legii nr.287/2017 contabilității și raportării financiare, Statutului Instituției Publice Rublenița.

3.Scopul Proiectului :

Asigurarea transparenței în activitatea instituției de învățământ.

4.Argumentarea proiectului de decizie


Proiectul de decizie este elaborat în baza deciziei CR nr.6/11 din 16 decembrie 2021,,Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului Raional Soroca pentru anul 2022”

5.Fundamentarea economico-financiară

Proiectul de decizie nu necesită resurse financiare suplimentare.

6.Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative și Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional,proiectul și nota informativă sunt plasate pe pagina web oficială a CR Soroca <http://www.soroca.org.md/> .

Catan Alina


Raport

de activitate pentru anul 2021-2022
IP Gimnaziul Rublenița

Raion	SOROCA
Localitate	S.RUBLENITA
Anul de studii	2021/2022
Data extragerii raportului	04.07.2022 11:10:58
Denumirea instituției	Instituția Publică Gimnaziul Rublenița
Autoritatea publică/ Fondatorul	APL II - Consiliul raional
Metoda de finanțare	HG 868/2014
Filiale	Nu sunt
CUIO	7035987
IDNO	1013620000560
Cod trezorerial	TREZMD2X
Adresa	s.Rublenița, r.Soroca
Telefon	0-230-5-11-40
E-mail instituție	gimnaziulrublenita@mail.ru
Limba de instruire	Română
Tipul instituției	Gimnaziu
Numărul de schimburi	1
Numărul de elevi la data 04.07.2022 11:10:58	283
Nr. de elevi in situație de risc	167
Nr. de elevi cu CES	16
Nr. de elevi cu CES PEI	14
Circumscripția școlară (Da/Nu)	Da

	Director
Nume prenume	CATAN ALINA
Telefon fix	0-230-5-04-28
E-mail	acatan1966@gmail.com

Rețeaua de clase							
Nr	Denumirea	Nivel	Profil	Limba de instruire	Schimbul	Planul cadru	Nr de elevi
1	1 A	Primar	Primar	Română	Schimbul I	Conventional	14
2	1 B	Primar	Primar	Română	Schimbul I	Conventional	12
3	2A	Primar	Primar	Română	Schimbul I	Conventional	21
4	2B	Primar	Primar	Română	Schimbul I	Conventional	16
5	3A	Primar	Primar	Română	Schimbul I	Conventional	20
6	3B	Primar	Primar	Română	Schimbul I	Conventional	20
7	4	Primar	Primar	Română	Schimbul I	Conventional	23
8	5A	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	18
9	5B	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	18
10	6A	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	14
11	6B	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	14
12	7A	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	16
13	7B	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	17
14	8	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	25
15	9A	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	19
16	9B	Gimnaziu	Gimnazial	Română	Schimbul I	Conventional	16

Total, rețeaua de clase						
Limba de instruire	Clasele 1-4		Clasele 5-9		Clasele 10-12, serale	
	Nr.clase	Nr.elevi	Nr.clase	Nr.elevi	Nr.clase	Nr.elevi
Română	7	126	9	157		

Total, minorități, Numărul de elevi			
Limba maternă studiată	Clasele 1-4	Clasele 5-9	Clasele 10-12, serale
	0	0	0

Total, minorități, Numărul de clase			
Limba maternă studiată	Clasele 1-4	Clasele 5-9	Clasele 10-12, serale
	0	0	0

Asigurarea studierii limbilor minorităților naționale și "Istoria, cultura și tradițiile poporului", în legătură cu particularitățile specifice din planurile de învățământ:			
Nr	Denumirea clasei	Disciplina	Nr. ore per săptămână
			0

Clase cu predare simultană:		
Nr	Denumirile claselor	Nr de elevi
	0	0

Cercuri:			
Nr	Denumirile cercurilor	Nr de ore	Nr de elevi
1	Dibăcie și creație	1	18
2	În lumea frumosului	1	18
3	meridianul școlar	1	16
4	Stem și criminalistică în educație	2	39
5	Tenis de masă	4	75

Secții sportive:			
Nr	Denumirile secțiilor	Nr de ore	Nr de elevi
		0	0

Discipline opționale:			
Nr	Denumirile disciplinelor	Nr de ore	Nr de elevi
1	Educația interculturală	3	50
2	Educația pentru echitate de gen și șanse egale	2	41
3	Educația pentru sănătate	2	35
4	În împărția cuvântului	1	16
5	Lectura pentru ghidarea în carieră	2	31
6	Matematică distractivă	6	110

TIC							
Tip tehnică de calcul	Utilizate în procesul de predare	Utilizate în procesul de administrare	Depozitate	Nefuncționale	Distribuite elevilor	Distribuite personalului didactic	Total tehnică de calcul
Desktop PC	7	1	0	0	0	0	8
Laptop	19	2	0	0	1	10	32
Proiector multimedia	1	0	0	0	0	0	1
Tablă interactivă	1	0	0	0	0	0	1
Tabletă PC	1	0	0	0	0	0	1

Program prelungit:			
Nr	Denumirea	Nr de ore	Nr de elevi
		0	0

Personalul								
Categoría de personal	Nr total	Nivel de instruire	Modul de angajare	Numărul de unități ocupate	Grad didactic / managerial			
					Fără grad II	I	Superior	
Personal didactic	23	Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată, Universitar (superior)	De bază	21,29	3	16	4	
Personal didactic	1	Masterat	Cumul intern	0,5			1	
Personal didactic	5	Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată, Universitar (superior)	Cumul extern	3,26	1	4		
Personal de conducere	3	Universitar (superior)	De bază	2,5		3/3		
Personal didactic auxiliar	1	Universitar (superior)	De bază	1				
Personal nedidactic	10	General obligatoriu (mediu incomplet), Mediu de specialitate/Superior de scurtă durată, Secundar general (Mediu general)	Cumul extern, Cumul intern, De bază	9,75				

Infrastructură:			
Nr	Denumirea	Da/Nu	Valoarea
1	Ateliere de studiu (da, nu, numarul)	Da	1
2	Autobuse arendate (da, nu, numărul)	Nu	
3	Autobuse procurate (da, nu, numărul)	Nu	
4	Biblioteca (da, nu, numărul)	Da	1
5	Buget/cantină (da, nu, numărul de locuri)	Da	140
6	Clădirea instituției: Arendată (da, nu)	Nu	
7	Clădirea instituției : Avariata (da, nu)	Nu	
8	Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în afara clădirii (da, nu)	Da	
9	Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în clădire (da, nu)	Da	
10	Caracteristica încăperii de studiu: Necesită reparație capitală (da, nu)	Nu	
11	Caracteristica încăperii de studiu: Numărul de etaje	Da	1
12	Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă caldă (da, nu)	Da	
13	Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă rece (da, nu)	Da	
14	Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de canalizare (da, nu)	Da	
15	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil lichid	Nu	
16	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu combustibil solid	Nu	
17	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu gaze	Da	
18	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - centrală	Nu	
19	Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - sobe	Nu	
20	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - rampa de acces (da, nu, câte)	Da	3
21	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - grup sanitar adaptat (da, nu)	Da	
22	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - lift (da, nu, câte)	Nu	
23	Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - mobilier adaptat (da, nu, câte)	Da	1158
24	Numărul de cabinete de biologie (valoarea)	Nu	
25	Numărul de cabinete de chimie (valoarea)	Nu	
26	Numărul de cabinete de fizică (valoarea)	Nu	
27	Numărul de cabinete de informatică (da, nu, numarul)	Da	1
28	Numărul de cabinete de limbi străine (da, nu, numarul)	Nu	
29	Numărul de săli de clase (inclusiv cabinete de studii și laboratoare)	Da	24
30	Numărul de locuri pentru elevi (capacitatea de proiect a școlii)	Da	560
31	Punct medical (da, nu)	Da	1
32	Sală de lectură (da, nu, locuri)	Nu	
33	Sală sportivă (da, nu, numărul)	Da	1
34	Suprafața claselor (inclusiv a cabinetelor de studii și laboratoarelor) (m2)	Da	1270,3
35	Suprafața totală a instituției (m2)	Da	1649
36	Teren de joacă (da, nu, ari)	Da	13
37	Teren de sport (da, nu, ari)	Da	14,8
38	Apă potabilă în instituție (da, nu)	Da	
39	Grup sanitar pentru fete/băieți (da, nu, numărul)	Da	7
40	Facilități de bază pentru spălarea mânilor (lavoar, săpun) (da, nu)	Da	

Necesități în asigurarea procesului educațional					
Cadre didactice			Elevi		
Tehnica de calcul	Internet	Tehnica + Internet	Tehnica de calcul	Internet	Tehnica + Internet
10			5	7	12

**Rezultatele concursurilor raionale pe discipline
Septembrie- mai 2021-2022**

Nr.d/o	Au participat elevi	Clasa	Denumirea Disciplinei	Locul
1	1	IX	I.română	III
2	1	I	I.română	Mențiune
3	1	IX	matematica	Mențiune
4	1	IX	fizica	Mențiune
5	1	IX	I..rusă	Mențiune
6	1	IX	chimie	Mențiune
7	1	IX	I.franceză	Mențiune
8	1	IX	istorie	III

**Conferința științifică
„Vreau să știu”**

1	1	IX B	Istorie	Diplomă de participare
2	1	IX B	Istorie	Diplomă de participare
3	1	IX A	Istorie	Mențiune
4	1	IX A	Geografie	Mențiune
5	1	IX B	Fizica	III

Concursul Elevul Anului

1	1	VII B		I
---	---	-------	--	---

Concurs Internațional „ Pro Lectura

1	1	IX A		II
2	1	V B		III
3	1	VII B		II

Concurs „Scrisoare lui Grigore Vieru”

1	1	VII B		II
2	1	IX A		Mențiune

**Concurs Raional
„Cunoaște-ți țara”**

1	1	VII B		II
---	---	-------	--	----

**Concurs național
„Limba noastră-i o comoară”**

1	1	VII B		II
---	---	-------	--	----

**Concurs Național
„Ars Adolescentina”
(creație proprie)**

1	1	VII B		Diplomă de participare
2	1	VII B		Diplomă de participare
3	1	VII B		Diplomă de participare

Rezultatele examenelor de absolvire a gimnaziului , sesiunea 2022

Nr de absolvenți	I.română (media la examen)	matematica(media la examen)	Istoria românilor și universală(media la examen)	Media la examene
34	6,88(șase,88)	7,02(șapte,02)	7,52(șapte,52)	7,14(șapte,14)

1 elev absolvent cu CES
Total absolvenți : 35 elevi

Rezultatele testării naționale în clasa a IV-a

Nr de elevi	I.română			matematica		
	Foarte bine	bine	suficient	Foarte bune	bine	suficient
23	6	14	2	6	14	2

1 elev cu CES

Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
<p>Instituția dispune de spații educaționale adecvate, dotate cu mobilier corespunzător vârstei;</p> <p>Instituția dispune de bloc sanitar intern/extern, bloc alimentar, punct medical, izolator, bloc sanitaro-igienic;</p> <p>Instituția dispune de sistem de încălzire, de canalizare, de aprovizionare cu apă, sistem antiincendiar;</p> <p>Instituția dezvoltă parteneriate comunitare cu APL, DÎ, CMF Rublenița, CSP, ANSA, CSPT „Pro Viața”, DSE Soroca, IP Soroca;</p> <p>Instituția dispune de psiholog școlar calificat care oferă consiliere și psihoprofilaxie la necesitate pentru siguranța și protecția copilului;</p> <p>Instituția funcționează conform documentelor de politici educaționale survenite din partea MEC, DÎ Soroca pe parcursul anului școlar 2020-2021;</p> <p>Administrația instituției elaborează orar flexibil pentru elevii, cadre didactice; orar la domiciliu; orar online; orar- transportare;</p> <p>Administrația instituției elaborează Planul Managerial și revizuieste ROI în colaborare cu elevii, cadrele didactice, părinții;</p> <p>Administrația instituției monitorizează realizarea PM;</p> <p>Cadrele didactice proiectează și realizează activități educaționale; vizând sănătatea, siguranța, protecția copilului;</p> <p>Instituția dispune de CE, structurat conform Regulamentului de funcționare a CE, coordonat de dir. adj pentru educație;</p> <p>Membrii CE participă în mod democratic la luarea de decizii în structurile administrative (CA, CP);</p> <p>Elevii participă la proiectarea documentelor educaționale (PLD, PSD, Regulamentul de ordin intern, CA, PM, PDI, Cons. de Etică) venind cu propuneri, opinii, sugestii;</p> <p>Elevii sunt implicați activ în activitățile curriculare/ extracurriculare pentru promovarea multiculturalității și conștientizarea armonioasă într-o societate interculturală;</p> <p>Instituția creează condiții avansate pentru toți elevii, inclusiv și pentru cei veniți din alte localități;</p> <p>Instituția dispune de spații dotate, amenajate pentru toți elevii, inclusiv elevii cu CES;</p> <p>Instituția dispune de o varietate largă de mijloace de învățământ, inclusiv TIC asigurând un proces educațional de calitate;</p> <p>Administrația proiectează în PDI și PM activități și acțiuni educaționale incluzive de combatere a oricăror forme de discriminare;</p> <p>Administrația monitorizează funcționalitatea mecanismelor de asigurare incluzivă;</p> <p>Cadrele didactice elaborează și implementează Curriculum Modificat; proiectează și realizează activități diferențiate; completează Fișa de monitorizare a elevului cu CES;</p> <p>Cadrele didactice creează mediu educațional favorabil pentru toți elevii;</p> <p>Comunicarea online în cadrul comunității școlare;</p> <p>Instituția monitorizează valorificarea eficientă a resurselor educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național, excepție procesul educațional la distanță;</p> <p>Instituția dispune de resurse educaționale necesare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum;</p> <p>Instituția dispune de o politică obiectivă și transparentă pentru promovarea elevilor cu performanțe;</p> <p>Instituția asigură implementarea documentelor de bază prin implicarea elevilor și părinților în procesul decizional;</p> <p>Administrația instituției, cadrele didactice asigură un sprijin individual pentru fiecare elev, inclusiv pentru cei cu CES pentru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare;</p> <p>Cadrele didactice proiectează și realizează sistematic activități extracurriculare și extrașcolare în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul;</p> <p>Instituția asigură elevii, cadrele didactice și părinții cu materiale informative;</p> <p>Instituția monitorizează prevenirea discriminării de gen grație Registrului de sugestii și Lădița de idei.</p>	<p>Activități reduse desfășurate pentru elevii în domeniul traficului rutier din cauza situației pandemice;</p> <p>Activități de promovare a valorii sănătății fizice și mintale reduse în colaborare cu serviciile publice de sănătate din cauza situației pandemice;</p> <p>Administrația elaborează mecanisme imperfecte indicat în PDI/PM de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor;</p> <p>Administrația proiectează sporadic activități de promovare a respectului față de diversitatea culturală în celelalte reglatorii ale instituției;</p> <p>Reflectarea parțială în documentele de bază ale instituției a interculturalității;</p> <p>Instituția preconizează mai puține activități cu implicarea părinților ținând cont de cerințele CNESP;</p> <p>Numărul modest al cadrelor didactice de grad didactic I și superior;</p> <p>Monitorizarea insuficientă a procesului educațional la distanță;</p> <p>Cursuri de dezvoltare a abilităților digitale într-o perioadă restrânsă;</p> <p>Lipsa seminarelor, cursurilor de formare a cadrelor didactice în privința educației sensibile la gen;</p> <p>Elucidarea periodică a echității de gen în documentele instituționale; Lipsa dimensiunii: Educație sensibilă la gen în curriculumul la Dezvoltare personală.</p>
<p>Oportunități</p> <p>Condiții optime de activitate pentru beneficiari;</p> <p>Colaborare continuă cu partenerii comunitari;</p> <p>Dezvoltare fizică, psihoemoțională pentru integrarea elevilor în societate;</p> <p>Asigurarea unui învățământ de calitate pentru toți elevii;</p> <p>Promovarea imaginii școlii și a profesorului;</p> <p>Formarea unei personalități capabilă de a conviețui armonios într-o societate interculturală;</p> <p>Crearea respectului față de valorile culturale ale popoarelor;</p> <p>Creșterea unei persoane social active;</p> <p>Dezvoltarea multilaterală a personalității elevului în conformitate cu cerințele secolului 21;</p> <p>Creșterea unei personalități active integrate atât în colectiv, cât și în societate;</p> <p>Creșterea brandului instituțional prin promovarea elevilor performeri;</p>	<p>Amenințări</p> <p>Viața în pericol;</p> <p>Creșterea morbidității printre elevii;</p> <p>Incapacitatea de monitorizare a activităților desfășurate de cadrele didactice în timpul procesului educațional la distanță;</p> <p>Motivația insuficientă a elevilor la participarea în luarea de decizii;</p> <p>Dificultatea de integrare socială;</p> <p>Scăderea interesului pentru învățarea online a elevilor;</p> <p>Diminuarea calității orelor de studii desfășurate online;</p> <p>Pierderea prestigiului și autorității personale în fața elevilor și părinților;</p> <p>Posibilitatea declanșării de conflicte între genuri;</p> <p>Situații de conflict între administrație, cadre didactice și părinți.</p>

Sporirea randamentului școlar prin implicarea elevilor și părinților în procesul decizional; Obiectivitatea informației cu referire la serviciile prestate de instituție; Crearea unui mediu favorabil în colectivele de elevi; Dezvoltarea unui comportament și a unei comunicări nediscriminatorii.	
--	--

Viziune

Instituția optează pentru un învățământ de calitate, promovând valorile general umane prin responsabilitate, implicare și colaborare.

Misiunea

IP Gimnaziul Rublenița este de a stimula dezvoltarea personală a elevilor în scopul adaptării cerințelor societății democratice.

Ne dorim

- O educație conform standardelor de calitate
- Adaptare la situațiile de schimbare specifice unei societăți în dezvoltare
- Un procent de promovabilitate la examenele de absolvire al ciclului gimnazial de peste 100 %
- Capacitatea de a comunica în diverse situații , în limba maternă și într-o limbă de circulație internațională
- Cunoașterea și aplicarea tehnicilor de operare la calculator

Scopurile strategice - derivă din misiunea școlii și reprezintă următoarele intenții majore adresate atât sentimentelor, cât și rațiunii:

- Formarea personalității prin valori și pentru valori
- Proiectarea activității școlare spre calitate și viabilitate, orientarea conținuturilor astfel încât șansele de succes ale celor ce învață să sporească.

Orientarea actului didactic spre a obișnui elevul să gândească, să abstractizeze, să testeze soluțiile și să comunice în limbile de circulație internațională, convertirea actului de predare - învățare dintr-un act reproductiv într-un act creativ, cauzal și explicativ.

- Susținerea și promovarea învățământului incluziv, ca alternativă viabilă și funcțională
- Perfecționarea cadrului didactic, îmbogățirea experienței didactice printr-o viziune mai largă și novatoare asupra actului predării
- Democratizarea relațiilor din școală la toate nivelele.

Direcțiile de acțiune ale echipei manageriale, pentru anul școlar în curs, sunt:

- Conceperea și implementarea unui sistem educațional care să corespundă standardelor de calitate a instituției de învățământ general;
- Realizarea unui management educațional al cărui scop să fie educația centrată pe elev și pe formarea continuă a cadrelor didactice;
- Reducerea absenteismului școlar;
- Adaptarea ofertei educaționale la nevoile de dezvoltare personală a elevilor, ținând cont de perspectiva socio-economică, de relația cu comunitatea în context epidemiologic COVID-19;
- Asigurarea mijloacelor umane, materiale și didactice necesare formării personalității elevilor (educație complementară, consiliere și orientare școlară și profesională);
- Asigurarea resurselor și optimizarea utilizării lor;
- Stabilirea unor parteneriate comunitare.

Informații privind execuția bugetului
în perioada 1.1.2021 - 31.12.2021

Denumirea indicatorului	Codul indicatorului	P1+P2	P3	SS1-S4	SS-S6	Codul proiectului	ECO K1-K7	Aprobat în lei/an	Plan precizat pe an	Execuție în perioada de raportare	Venituri / cheltuieli efective	TOTAL Creșterea	TOTAL Diferență	Incluziv cu veniturile de activitate și veniturile din activitatea consilierilor locali	Incluziv cu veniturile de activitate și veniturile din activitatea consilierilor locali
Finanțare de la buget	1.0							4,703,800.00	5,325,600.00	5,325,600.84	5,325,660.84				
Venituri de la activitate intrate cu titlu gratuit	1.0							149,200.00			115,761.41				
Alte venituri din restituirile bugetare	1.0							14,890.00			21,950.00				
II. CHELTUIELI TOTAL	2.0							4,867,890.00	4,869,007.00	4,868,971.58	5,308,906.31	92,563.68	370,078.76		
Formularul municipal angajatilor conform salarilor	2.0	9804	00201	330				3,120,900.00	3,244,400.00	3,244,400.00	2,724,686.93		267,000.68		
Sporuri și suplimente la salariul de baza	2.0	9804	00201	330				2,111.20			471,486.15				
Premii	2.0	9804	00201	330				2,111.40			108,972.15				
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	2.0	9804	00201	330				2,121.00	905,630.00	905,630.00	964,431.46		77,430.20		
Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	2.0	9804	00201	330				2,122.10	11,700.00	11,666.55	11,666.55				
Energie electrică	2.0	9804	00201	330				2,221.10	50,000.00	50,000.00	54,062.38		11,179.77		
Gaze	2.0	9804	00201	330				2,221.20	150,000.00	93,881.00	139,792.94		66,564.56		
Acă și canalizare	2.0	9804	00201	330				2,221.40	5,000.00	5,000.00	6,484.89		1,484.79		
Servicii informaționale	2.0	9804	00201	330				2,222.10	17,000.00	14,900.00	11,500.00		750.00		
Servicii de telecomunicații	2.0	9804	00201	330				2,222.20	3,000.00	200.00	1,598.92		127.53		
Servicii de reparatii curente	2.0	9804	00201	330				2,225.00	600.00	600.00			2,362.00		
Formare profesională	2.0	9804	00201	330				2,226.00	3,885.00	3,885.00	3,885.00				
Deplasări de servicii în interiorul țării	2.0	9804	00201	330				2,227.10	1,800.00	1,800.00	1,800.00				
Servicii postale și curierat	2.0	9804	00201	330				2,228.00	0.00	1,538.00	1,535.70				
Servicii neatribuite altor ministere	2.0	9804	00201	330				2,229.90	100,000.00	95,483.15	108,601.13		21,582.98		
Indemn și incapacitatea în timp de munca	2.0	9804	00201	330				2,735.00	6,500.00	6,580.66	8,201.50		2,280.10		
Servicii neatribuite altor ministere	2.0	9804	00448	330				2,229.90	260,400.00	260,400.00	242,211.60		11,578.62		
Compensarea municipalitatilor conform statutelor	2.0	9804	00201	410				2,111.80	54,000.00	54,000.00	54,000.00				
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	2.0	9804	00201	410				2,121.00	41,000.00	41,000.00	41,000.00				

Aprobat prin ordinul Ministrului
 al Finanțelor al Republicii Moldova
 nr. _____ din _____
 LMI
 22
 2070
 13868
 0921
 00002
 Direcția generală de Investiții Sociale
 Gimnaziumul Rudenița
 Investimții gimnaziale
 Activitatea consilierilor locali

Notă: În cazul în care indicați clasificarea economică nu s-au găsit reflectarea în formulă, ei se vor înscrie în rubricile libere.

Semnături
Sediu Instituției:
Contractul SdI (codul serviciului economic/financiar):
Executor:

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(nume, prenume)

(semnătură)

(semnătură)

(semnătură)

Carnea Alina
Garnizul R. J. J. J. J.

Page 3 of 3
7/7/2022 9:10:33 AM